

Le B.A.BA DE LA COMPTABILITÉ

Maîtrisez les bases essentielles de la comptabilité pour gagner en autonomie, comprendre vos chiffres et gérer vos obligations en toute sérénité.

PUBLIC CONCERNÉ	DURÉE
Chef d'entreprise (artisans, commerçants), conjoint, salarié, ...	4 jours (28h) Durée adaptée si formation intra-entreprise
PRÉREQUIS	HORAIRES
Cette formation ne nécessite aucun prérequis	9h00 - 12h30 / 13h30 - 17h00
NOMBRE DE PARTICIPANTS	TARIFS
De 6 à 12 participants	<ul style="list-style-type: none">• Artisan / conjoint avec statut : 280 € / jour• Autre public : 350 € / jour• Tarif intra-entreprise : sur demande <p>Le coût de la formation pourra être pris en charge partiellement, totalement ou pas du tout par un financeur (FAFCEA, AGEFICE, OPCO...). Nous consulter pour connaître les possibilités de prise en charge.</p>
DELAI D'ACCES	
L'inscription est validée à réception du contrat de formation. Votre CMA se réserve la possibilité de proposer une date ultérieure ou un autre lieu de formation.	
POSITIONNEMENT	
Un entretien de positionnement est réalisé en amont de la formation afin d'identifier les besoins du participant et lui proposer la formation la plus pertinente.	
NOS PROCHAINES DATES	
 Du 21 au 26 octobre 2026	

▼ OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les principes et les mécanismes de base
- Aborder l'organisation des travaux comptables
- Enregistrer les écritures
- Établir sa déclaration de TVA

▼ PROGRAMME

COMPRENDRE LES PRINCIPES FONDAMENTAUX DE LA COMPTABILITÉ

- Découvrir les principes de base de la comptabilité générale
- Comprendre le plan comptable et le fonctionnement des comptes
- Les procédés comptables : le livre-journal, le grand livre et la balance
- Les travaux de clôture : bilan, compte de résultat, tableau des amortissements et des provisions

COMPRENDRE LE FONCTIONNEMENT DE LA TVA

- Comprendre le principe de la TVA et son traitement comptable
- Distinguer les différents régimes de TVA
- Connaître les conditions d'exclusion du droit à la déduction

ENREGISTRER LES OPÉRATIONS D'ACHATS ET DE VENTES

- Le net commercial et le net financier
- Distinguer les charges et les immobilisations
- Enregistrer des factures d'achat des biens et services
- Enregistrer des factures d'acquisition des immobilisations
- Enregistrer des factures de vente de biens et services

ENREGISTRER LES OPÉRATIONS DE TRÉSORERIE

- Gérer les paiements fournisseurs et les encaissements clients
- Comptabiliser les mouvements de trésorerie
- Comptabiliser des effets de commerce

RÉALISER LA SYNTHÈSE DES OPÉRATIONS STANDARS

- Réaliser une synthèse des opérations comptables courantes pour une meilleure visibilité financière de l'entreprise

▼ FORMATEUR

Notre organisme de formation met à disposition des formateurs dont le profil est en adéquation avec la formation visée.

▼ MÉTHODES, MOYENS PÉDAGOGIQUES ET DOCUMENTS REMIS

La formation repose sur une **pédagogie active** alternant théorie et mises en situation pratiques : exercices d'application, manipulation de supports et documents divers, études de cas réels, simulations. L'ensemble des **ressources et supports pédagogiques** sera mis à disposition des participants pour faciliter l'apprentissage et le transfert des compétences en situation professionnelle.

▼ SUIVI ET EVALUATION

Evaluation des acquis

À l'issue de la formation, une attestation de capacité est remise. Elle valide les compétences acquises et leur transférabilité en situation professionnelle, sur la base des mises en pratique et évaluations réalisées par le formateur.

Evaluation de la satisfaction

La satisfaction des participants est recueillie en fin de formation au moyen d'un questionnaire diffusé via notre plateforme Yparéo.

Suivi post formation

Un suivi individuel ou une formation complémentaire peut être proposé.
Devis sur demande.

RENSEIGNEMENT & INSCRIPTION auprès de votre Conseillère Formation

Élénor ROWSWELL

02 46 59 15 03 – formation-continue.18@cma-cvl.fr

REFERENT HANDICAP

L'établissement s'est doté de la capacité d'étudier, au cas par cas, les besoins spécifiques des candidats souhaitant s'inscrire à une formation, afin de mobiliser les moyens nécessaires pour compenser les conséquences d'un handicap.

Christelle SUREAU

ref.handicap@cma-cvl.fr

ORGANISME DE FORMATION

Chambre de Métiers et de l'Artisanat Centre-Val de Loire

N° de SIRET : 130 027 980 00015

N° de déclaration de l'activité : enregistré sous le numéro 24450381045

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

SITE DE FORMATION

CMA CVL – Site de Bourges

15 rue Henri Dunant – CS 80345 – 18023 Bourges cedex

30 06 - bonjour@cma-cvl.fr